

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
Протокол №5 от 20.02.2024

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск
Воронкова В.К.
Приказ №14/2 -од от 20.02.2024

ПРИНЯТО
с учетом мнения совета родителей
Протокол №3 от 20.02.2024

ПРИНЯТО
с учетом мнения совета обучающихся
Протокол №3 от 20.02.2024

**Порядок приема на обучение по образовательным
программам начального общего, основного общего и
среднего общего образования**

(новая редакция)

Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (новая редакция)

1. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области среднюю общеобразовательную школу №13 г.о.Чапаевск Самарской области (далее – ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).
2. Порядок приема граждан в ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Порядком приема на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года №458 (с изменениями), другими нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней.
3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями) (далее – Федеральный закон).
4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” и Порядком.
5. Порядок приема в ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, а также имеющих право на получение

общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация в соответствии с распоряжением Юго-Западного управления министерства образования и науки Самарской области «О закреплении территорий муниципальных районов и городского округа Чапаевск за государственными образовательными организациями для обучения граждан по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

6. Организация индивидуального отбора при приеме или переводе в ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

7. ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт Юго-Западного управления министерства образования и науки Самарской области о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа Чапаевск в течение 10 календарных дней с момента его издания.

8.Порядок приема в ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

9. Во внеочередном порядке предоставляются места в ГБОУСОШ №13 г.о.Чапаевск по месту жительства их семей детям, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную/патронатную семью:

-военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения СВО (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», п. 8 ст. 24);

-сотрудников национальной гвардии, погибших (умерших) при выполнении задач в СВО либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе

проведения СВО (Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», ст. 28.1).

10. В первоочередном порядке предоставляются места в ГБОУСОШ №13 г.о. Чапаевск по месту жительства их семей предоставляются детям, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» , абзац 2, п. 6, ст. 19).

В первоочередном порядке также предоставляются места в школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

11. Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

12. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная

программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

14. Прием в ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

15. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Юго-Западное управление министерства образования и науки Самарской области.

16. Прием в первый класс

16.1. С целью проведения организованного приема детей в первый класс ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее - ЕПГУ) информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории, о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

16.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 10, 12 настоящих правил и детей, проживающих на закрепленной за ГОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Дети, посещающие структурные подразделения ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования, гарантированно зачисляются в первый класс в порядке перевода при наличии от родителей (законных представителей) письменного заявления о намерении продолжить обучение ребенка в ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск и пакета документов, необходимых для формирования личного дела.

Директор ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения регистрации заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, регистрация заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, может осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

16.3.Обработка заявления в ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск прекращается, а заявление признается утратившим силу, в следующих случаях:

заявитель получил отказ в приеме на обучение в связи с отсутствием вакантных (свободных) мест в ОУ;

заявление аннулировано в связи с тем, что адрес места жительства/пребывания ребенка не относится к территории, закрепленной за ОУ (в случае подачи заявления с момента начала приемной кампании до 5 июля);

заявление аннулировано в связи с непредоставлением (несвоевременным предоставлением) полного пакета оригиналов документов (при подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию);

заявление аннулировано в связи с тем, что заявление содержит ошибки/опечатки.

16.4. Прием в ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск детей для обучения по программам начального общего образования осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием детей в более раннем или более позднем возрасте осуществляется на основании решения Юго-Западного управления министерства образования и науки Самарской области.

16.5. Для удобства родителей (законных представителей) ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

17.При приеме на обучение ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

19. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 21 настоящего Порядка, подаются одним из следующих способов:

- самостоятельно в электронной форме (электронное обращение) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск на бумажном носителе;

ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

21. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

22. Образец заявления о приеме на обучение размещается ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

23. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или

преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества (при наличии такой программы);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

24. Не допускается требовать представления иных документов, кроме предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 23 настоящего порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск. Журнал приема заявлений может вестись, в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии). Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

27. ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

28. Директор ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 15 настоящих правил.

29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ГБОУ СОШ №13 г.о.Чапаевск, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).