

## ДОГОВОР №5

на оказание услуг по организации двухразового бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

г. Чапаевск

«28» августа 2024 г.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 13 городского округа Чапаевск Самарской области (ГБОУ СОШ №13 г.о. Чапаевск), в лице директора Воронковой Валентины Константиновны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и ООО «Мега-сити С», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Степкиной Ольги Геннадьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», далее – Стороны заключили настоящий договор на основании: Приказа «Об утверждении Порядка предоставления двухразового бесплатного питания или денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в государственных бюджетных образовательных учреждениях Самарской области и государственных автономных образовательных учреждениях Самарской области, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, не проживающим в указанных организациях и нуждающимся в предоставлении бесплатного питания согласно заявлениям родителей (законных представителей)» №68 от 03.02.2020 года, Распоряжения Самарской области №1111-р от 08.11.2022 «Об установлении стоимости двухразового питания в государственных образовательных организациях Самарской области на период действия Закона Самарской области «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Распоряжения Министерства образования и науки Самарской области №780-р от 14.07.2023 «О внесении изменений в Распоряжения Самарской области №1111-р от 08.11.2022 «Об установлении стоимости двухразового питания в государственных образовательных организациях Самарской области на период действия Закона Самарской области «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»», и на основании Заявлений Родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья (далее –ОВЗ), в соответствии с п. 5 ч.1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации двухразового бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в образовательном учреждении, заказчик оплатить и принять оказанные услуги.
- 1.2. Под организацией двухразового питания учащихся с ОВЗ понимается обеспечение учащихся основным (горячим) питанием по утвержденному цикличному меню, с учетом сезонности и согласно ассортименту СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
- 1.3. Для обучающихся с ОВЗ находящихся в домашних условиях в учебные дни и дни каникул, в связи с введением режима ограничительных мероприятий, производится изменение формы предоставления оказания услуг, а именно заменяется предоставление двух разового горячего питания на выдачу недельных наборов пищевых продуктов. Состав недельного набора пищевых продуктов согласовывается Сторонами и утверждается Заказчиком. Цена недельных наборов пищевых продуктов должна соответствовать стоимости питания, которое обучающиеся получали в образовательных учреждениях до введения ограничительных мероприятий в неделю.
- 1.4. Отпуск питания производится через пищеблок, находящиеся на территории образовательного учреждения.
- 1.5. Режим работы пищеблока по дням недели и часам согласно СанПиН 2.3./2.4.3590-20 согласовывается Сторонами с обязательным ознакомлением учащихся, родителей и педагогов образовательного учреждения.

### 2. Порядок оплаты.

- 2.1. Цена за комплексный горячий завтрак или обед на одного человека, устанавливается в соответствии с Распоряжением №1111-р от 08.11.2022 года.
- 2.2. Цена Контракта включает общую стоимость приготовления и доставки горячего питания для Заказчика, оплачиваемую Заказчиком Исполнителю за полное выполнение Исполнителем своих обязательств по обеспечению горячим питанием. Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта.
- 2.3. Стоимость двухразового питания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья составляет 179 (Сто семьдесят девять) рублей 01 копейка в день согласно меню на каждый день за комплексный горячий завтрак и обед на одного человека.
- 2.4. Сумма договора составляет 71 604 рубля 00 копеек (Семьдесят одна тысяча шестьсот четыре рубля 00 копеек), в том числе НДС не облагается, из них:
  - Сумма на оказание услуги по организации двухразового бесплатного (горячего) питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) составляет 71 604,00 рублей;
- 2.5. Источник финансирования договора: средства, предоставляемые бюджетному учреждению из средств областного бюджета в виде субсидий на иные цели.
- 2.6. Оплата продукции производится за фактически осуществленный объем оказанных услуг в течение 15 рабочих дней на основании счета и Акта на выполнение работ-услуг. Оплата продукции за декабрь месяц осуществляется на основании

Счета, не позднее 25 декабря.

**2.7.** В стоимость услуг включены все расходы, связанные с производством, реализацией и доставкой горячего питания. Услуга, оказанная с нарушением технического задания, считается недопоставленной.

**2.8.** Заказчик по согласованию с Исполнителем имеет право увеличить предусмотренный контрактом объем оказываемой услуги не более чем на десять процентов или уменьшить предусмотренный контрактом объем оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены контракта пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в договоре цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта.

**2.9.** Срок оказания услуг по настоящему Контракту с 02.09.2024 по 31.10.2024 года, согласно учебного графика Заказчика.

### **3.Права и обязанности Заказчика**

#### **3.1. Заказчик обязан:**

3.1.1. Заказчик обязан предоставить исполнителю право пользованию недвижимым имуществом, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, в случае, если объектом закупки является оказание услуг, предусматривающих приготовление и при необходимости раздачу пищевой продукции с использованием такого имущества.

3.1.2. Организовать и проводить комиссионную приемку пищеблока образовательного учреждения к новому учебному году.

3.1.3. Устанавливать режим работы пищеблока по дням недели и часам согласно СанПиН 2.3./2.4.3590-20, согласовывать его с Исполнителем, предусматривая форму ознакомления с данным режимом работы учащихся, их родителей и педагогов.

3.1.4. Создавать необходимые условия для соблюдения личной гигиены учащихся во время посещения пищеблока.

3.1.5. Обеспечивать предоставление пищеблоку необходимой информации для составления заявки на продукты питания в строгом соответствии с количеством учащихся с ОВЗ, охваченных организованным горячим питанием.

3.1.6. Проводить анализ потребительского спроса среди учащихся, их родителей по ассортименту и качеству отпускаемой продукции, результаты которого доводить до сведения Исполнителя.

3.1.7. Обеспечивать ежедневный контроль качества приготовленных Исполнителем блюд для учащихся и заполнять бракеражный журнал готовой продукции, сообщая Исполнителю о всех случаях некачественного приготовления пищи для детского питания.

#### **3.2. Заказчик имеет право:**

3.2.1. Требовать предоставления информации, касающейся вопросов оказываемых Исполнителем услуг.

3.2.2. Проверять ход и качество оказываемых Исполнителем услуг.

3.2.3. По согласованию с Исполнителем приостановить оказание услуг. Приостановка оказания услуг оформляется дополнительным соглашением к данному договору. Возобновление оказания услуг производится по согласованию с Исполнителем и оформляется дополнительным соглашением к данному договору.

### **4.Права и обязанности Исполнителя**

#### **4.1. Исполнитель обязан:**

4.1.1. Оказывать услуги питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, и (или) основного общего, и (или) среднего общего образования (далее –услуги) в установленные заказчиком сроки и в установленных заказчиком объемах.

4.1.2. Оказывать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов и предписаний федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и его территориальных органов.

4.1.3. Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее – пищевая продукция) требованиям установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

4.1.4. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями заказчика и по согласованию с заказчиком утверждать для каждой возрастной группы детей меню основного (организованного) питания.

4.1.5. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями заказчика и по согласованию с заказчиком утверждать меню дополнительного питания в случае, если объект закупки включает услуги дополнительного питания.

4.1.6. Утверждать по согласованию с заказчиком разработанное специалистом-диетологом индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при наличии в числе обучающихся детей, нуждающихся в лечебном

и диетическом питании, за исключением случая, при котором в образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями.

4.1.7. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.

4.1.8. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

4.1.9. Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.

4.1.10. Оказывать услуги в соответствии с условиями настоящего договора и СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и предписаний федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и его территориальных органов.

4.1.11. Комплектовать ежедневное меню, утвержденное Заказчиком, в обязательном порядке выставлять его в специально отведенном месте для ознакомления учащихся, их родителей и педагогов. В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности.

4.1.12. Обеспечивать содержание помещений и оборудования, предоставляемых общеобразовательным учреждением, с соблюдением СанПиН 2.3/2.4.3590-20, правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования и содержание его в постоянной исправности.

4.1.13. Обеспечивать пищеблок образовательного учреждения кухонным инвентарем, посудой, приборами, санитарной и специальной одеждой, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания.

4.1.14. Осуществлять своим автотранспортом, по согласованию с Заказчиком, доставку в образовательные учреждения готовой продукции, сырья и полуфабрикатов соответствующего качества

4.1.15. Соблюдать сроки и условия хранения продукции на складе.

4.1.16. Обеспечивать достаточным штатом квалифицированных работников и организовывать повышение их квалификации, своевременное прохождение медицинских осмотров, гигиенического обучения и аттестации работников, участвующих в процессе предоставления основного (горячего) питания, в соответствии с действующим законодательством.

4.1.17. Содержать помещения и оборудование пищеблока и буфета в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.

4.1.18. Осуществлять мытье столовой посуды после приема пищи.

4.1.19. Пищевые продукты, поступающие на пищеблок, должны соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20, и сопровождаться документами, удостоверяющими качество и безопасность, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции. Сопроводительный документ следует сохранять до конца реализации продукта. Для контроля за качеством поступающей продукции проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья в соответствии с рекомендованной формой.

4.1.20. С целью контроля за соблюдением условий и сроков хранения скоропортящихся продуктов, требующих особых условий хранения, проводится контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании, с использованием термометров. При отсутствии регистрирующего устройства контроля температурного режима во времени информация заносится в «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования».

4.1.21. В рабочее время пищеблока. Предоставлять возможность беспрепятственного доступа представителей Заказчика либо уполномоченных органов в целях осуществления проверки соблюдения Исполнителем вышеперечисленных обязанностей.

4.1.22. Ежемесячно передавать Заказчику оригиналы Актов на выполнение работ-услуг, подписанные Исполнителем суммарно за оказанные услуги за расчетный месяц.

4.1.23. Осуществлять ежедневный отпуск питания (завтраков, обедов) по меню и Товарной накладной.

4.1.24. Своими силами и за свой счет устранить допущенные по своей вине недостатки в оказанных услугах.

4.1.25. Предоставить сертификаты, обязательные для данного вида услуг, и иные документы, подтверждающие качество оказанных услуг, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **4.2. Исполнитель имеет право:**

4.2.1. Запрашивать и получать у Заказчика документацию и информацию, необходимую для выполнения настоящего договора.

4.2.2. По согласованию с Заказчиком приостановить оказание услуг. Приостановка оказания услуг оформляется дополнительным соглашением к данному договору. Возобновление оказания услуг производится по согласованию с Заказчиком

и оформляется дополнительным соглашением к данному договору.

## **5. Ответственность сторон**

**5.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

**5.2.** Исполнитель несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством.

В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя устранения недостатков в разумный срок.

**5.3.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение любого из своих обязательств, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств, возникших после заключения настоящего договора в результате причин, характера, которых Стороны не смогли предвидеть или предотвратить после заключения договора.

**5.4.** В случае невозможности выполнения обязательств по договору Исполнитель обязан в письменной форме известить Заказчика о наступлении непредвиденных обстоятельств, в срок не позднее 1 (одних) суток с момента их наступления.

## **6. Форс-мажорные обстоятельства**

**6.1.** Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения, постановления правительства России и местных органов власти и если эти обстоятельства по данному договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая сторона имеет право аннулировать настоящий договор.

## **7. Срок действия договора, порядок изменения и досрочного расторжения.**

**7.1.** Настоящий Договор вступает в силу с даты заключения договора и действует до 31.10.2024г, а в части расчетов - до полного их завершения, если такое условие не будет противоречить положениям Бюджетного кодекса Российской Федерации и (или) соглашению о предоставлении субсидий бюджетному учреждению.

**7.2.** Изменение договора может иметь место по соглашению сторон, заключивших настоящий договор, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

**7.3.** Изменение и дополнение настоящего договора совершается только в письменной форме в виде дополнительных соглашений, и подлежат подписанию сторон.

**7.4.** Настоящий договор может быть досрочно прекращен в следующих случаях:

7.4.1. в случае нарушения Исполнителем сроков обеспечения питанием, технологических процессов хранения продуктов либо приготовления блюд, повлекших за собой вспышку заболеваемости в образовательном учреждении, Заказчик вправе досрочно расторгнуть настоящий контракт в установленном действующим законодательством порядке;

7.4.2. по инициативе Заказчика в случае наличия трех и более, жалоб и замечаний по организации услуги основного (горячего) питания со стороны учащихся, родителей (иных законных представителей) и педагогов, в течение квартала или выявления фактов нарушения Исполнителем условий настоящего договора;

7.4.3. по инициативе Исполнителя в случае неисполнения Заказчиком условий настоящего договора;

7.4.4. по взаимному соглашению сторон;

7.4.5. при расторжении настоящего договора инициативная сторона должна уведомить другую сторону о предстоящем расторжении не менее чем за 14 дней до даты расторжения.

## **9. Порядок рассмотрения споров**

9.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или связи с ним, разрешаются путем переговоров, предъявления претензий, которые рассматриваются в течение 10 дней с момента их направления.

9.2. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующем законодательством РФ.

## **10. Заключительные положения.**

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

10.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

10.3. В случае реорганизации юридического лица, являющегося стороной настоящего договора все его права и обязанности, возникающие из договора, переходят к его правопреемнику.

10.4. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней в письменном виде известить об этом другую сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего договора.

10.5. Неоговоренные настоящим договором отношения между Заказчиком и Исполнителем регулируются действующим

законодательством РФ.

## 11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

### Заказчик

Наименование: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 13 городского округа Чапаевск Самарской области  
Место нахождения: Российская Федерация, 446100, Самарская область, Чапаевск город, улица Ленина, 70-А  
Почтовый адрес: Российская Федерация, 446100, Самарская область, Чапаевск город, улица Ленина, 70-А  
Факс: 7-84639-33029  
Электронная почта: gbousosh13@yandex.ru  
ИНН: 6330050160  
КПП: 633001001  
Министерство управления финансами Самарской области (ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск, л/с 614650110)  
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г. Самара  
БИК: 013601205  
Казначейский счет: 03224643360000004200  
ЕКС (Единый казначейский счет): 40102810545370000036  
Лицевой счет: 714650110 ПД ТС 04.01.02.

\_\_\_\_\_/Воронкова В.К.  
(м.п.)

### Исполнитель

ООО «Мега-сити С»  
443001 г. Самара, Ленинский район, ул Братьев Коростелевых д. 97-99/ ул. Вилоновская, д.78, ком.1  
Тел/факс 264-56-55  
ИНН 6315654311 КПП 631501001  
р/с 40702810454400032669 в Поволжский банк ПАО Сбербанк  
БИК 043601607  
к/с 30101810200000000607  
ОГРН 1136315007223  
E-mail: [megacityll6km@gmail.com](mailto:megacityll6km@gmail.com)

\_\_\_\_\_/Степкина О.Г./  
(м.п.)

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**1. Наименование предмета закупки:** услуги по организации двухразового бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и дополнительная витаминизация двухразового бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в образовательном учреждении.

**2. Функциональные и технические характеристики предмета закупки:** Обучающиеся общеобразовательных организаций с учетом режима дня и организации образовательного процесса, в зависимости от режима (смены) обучения обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака и (или) обеда.

**4. Срок оказания услуг:** с 02.09.2024 по 31.10.2024 года. Согласно календарного учебного графика Заказчика.

**5. Место оказания услуг:** 446100, Самарская область, г. Чапаевск, ул. Ленина, д.70-А.

### 6. Требования к оказанию услуги

**6.1.** Приготовление питания (завтрак, обед) с соблюдением обязательных санитарно-гигиенических требований является единой услугой, все стадии оказания которой неразрывно связаны между собой и охватываются единым понятием «Приготовление питания» и включает в себя:

- разработку, утверждение и согласование в установленном порядке примерного меню в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, заданием Заказчика не позднее, чем за 5 рабочих дня до начала исполнения Контракта;

- приобретение продуктов для приготовления горячего питания детей, согласно заявок Заказчика в соответствии с 10-ти дневным меню с соблюдением требований Федерального закона РФ от 30.03.99 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- составление ежедневного меню – раскладки (завтрак в первую смену, обед во вторую смену) на основе примерного 10-ти дневным меню, согласованного с Заказчиком и предоставление его не позднее 3-х рабочих дней до даты начала оказания услуг;

- предоставление Заказчику технологических карт приготовления блюд не позднее 3-х рабочих дней до начала оказания услуг;

- обеспечение пищеблока Заказчика моющими и дезинфицирующими средствами не позднее 5-ти рабочих дней до начала организации пропорционально количеству детей;

- приобретение бумажных одноразовых салфеток и бумажных полотенец для школьной столовой пропорционально количеству детей;

- обеспечение Исполнителем пищеблока Заказчика кухонной посудой, столовой посудой и приборами, кухонным инвентарем (кастрюли, сковороды, половники, салфетки, хлебницы, салфетницы и др.), производственной одеждой, поверенными весоизмерительными приборами за счет собственных средств. Завоз инвентаря посуды для приготовления пищи на пищеблок столовой осуществляется не позднее, чем за 2 дня до начала оказания услуг, вывоз производится не позднее, чем через 2 дня после окончания исполнения Договора;

- приготовление и раздачу силами и средствами Исполнителя питания согласно ежедневного меню-раскладки и технологических карт в соответствии с нормами установленными действующим законодательством, а также санитарными правилами на оборудовании и пищеблоке;

- обеспечение сервировки (накрытие столов), раздачу пищи, уборку и мытье посуды, столовых приборов, кухонного инвентаря;

- обеспечение производственного контроля на пищеблоке Заказчика.

**6.2.** Услуга по приготовлению питания включает все затраты Исполнителя, необходимые для исполнения обязательств по Договору, в т.ч. стоимость продуктов питания, необходимых для приготовления блюд, расходы по закупке и доставке исходных продуктов питания, транспортные расходы, расходы на погрузочно-разгрузочные работы, расходы по приготовлению пищи, расходы по содержанию (санитарной обработке) пищеблока, включая инвентарь и оборудование.

### 7. Качество услуг

**7.1.** Продукты и продовольственное сырье, используемые для приготовления пищи в столовой должны:

- соответствовать нормативной и технической документации, устанавливающей требования к качеству и безопасности пищевых продуктов, к контролю за их качеством и безопасностью, условиями их хранения, перевозки, реализации и использования;

- иметь документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность таких продуктов для здоровья человека;

- качество поставляемой продукции должно соответствовать требованиям Федерального закона от 2 января 2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

Некачественно приготовленная пища или пища, приготовленная из некачественных продуктов питания или с нарушением технологии, признанная таковой по акту, должна быть заменена Исполнителем в течение 60 минут с момента получения соответствующего уведомления от Заказчика.

**7.2.** Гигиенические показатели безопасности и пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании детей и подростков, должны соответствовать требованиям СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

**7.3.** Гигиенические показатели по срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов должны соответствовать требованиям СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».

**7.4.** Услуга осуществляется Исполнителем на пищеблоках школьных столовых с использованием оборудования Исполнителя и Заказчика (при наличии у Заказчика соответствующего технологического оборудования).

**7.5.** При оказании услуги Исполнитель обязан:

- контролировать соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» в части требований к транспортировке, приему и хранению сырья, пищевых продуктов;

- выполнять требования по безопасности услуг питания в соответствии с ГОСТ 31984-2012 «Услуги общественного

питания. Общие требования»;

- обеспечить питание детей в соответствии с утвержденным примерным меню, составленным с учетом выполнения натуральных норм питания, оптимального режима питания, сбалансированным по содержанию основных питательных веществ, рекомендованным нормативными документами;

- обеспечивать сохранность и эксплуатацию представляемых для объектов питания помещений, оборудования с соблюдением установленных санитарных и технологических правил и требований. Обеспечивать безопасную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования;

- соблюдать правила техники безопасности, правила пожарной безопасности, правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, установленные у Заказчика, а также санитарно-противоэпидемиологический и пропускной режим Заказчика.

Соблюдение санитарно-противоэпидемиологического режима предполагает использование работниками Исполнителя средств индивидуальной защиты, исключающих возникновение угрозы распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих;

- обеспечить ежедневное ведение необходимой документации пищеблока: бракеражный журнал, журнал здоровья, журнал осмотра персонала, и другие документы в соответствии с санитарными правилами;

- иметь специализированный автотранспорт для доставки продуктов питания или договор с автотранспортным предприятием, специализирующимся на перевозке продуктов питания. Доставка, погрузка и выгрузка продуктов питания, продовольственного сырья должна осуществляться Исполнителем в собственной многооборотной чистой таре;

- весь транспорт, используемый для перевозки пищевых продуктов должен быть чистым, в исправном состоянии, кузов машины должен иметь гигиеническое покрытие;

**7.6.** Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты, выполняющие погрузку и разгрузку, должны иметь личную медицинскую книжку с отметкой о прохождении медосмотра и обеспечены спецодеждой.

Персонал Исполнителя, участвующий в оказании услуг, должен иметь соответствующую квалификацию в соответствии с ГОСТ 30524-2013 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу». Персонал, занятый на работах, связанных с изготовлением, хранением, транспортировкой, реализацией продовольственного сырья и пищевых продуктов, продукции общественного питания, а также с обслуживанием потребителей, должен в установленном порядке проходить обязательные предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры (освидетельствования).

**7.7.** Ответственное лицо Заказчика ежедневно до 14.00 часов текущего дня направляет Исполнителю информацию о количестве порций (завтраков, обедов) на последующий день с росписью в журнале такого ответственного лица о принятом количестве учащихся.

В период отсутствия обучающегося в образовательной организации по болезни или иным причинам предоставление ему бесплатного питания приостанавливается со второго дня его отсутствия в образовательной организации и возобновляется со дня начала его пребывания в образовательной организации.

**7.8.** Исполнитель обязан заключить договор аренды с собственником помещения столовой на срок действия Договора и представить копию договора Заказчику.<sup>1</sup>

#### **7.9. Сопутствующие услуги:**

- услуги по поставке, транспортировке продуктов питания;
- услуги по приготовлению продуктов питания;
- услуги по хранению продуктов питания;
- подготовка помещения к приему пищи;
- услуги по выдаче продуктов питания в специально отведенном месте;
- уборка мусора на местах выдачи продуктов питания.

#### **7.10. Услуги должны быть оказаны в соответствии с:**

1. Гражданским кодексом РФ (часть 2 глава30);
2. Бюджетным кодексом РФ (глава 3 статья 15, глава 4 статья 21, глава 10 статья 72);
3. Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
4. Федеральным законом от 02.01.2000 г. №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
5. Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
6. Федеральным законом от 26.07.2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции»;
7. Правилами оказания услуг общественного питания, утвержденные постановлением Правительства РФ от 21.09.2020 № 1515;
8. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»(вместе с «СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы.»);
9. Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами [«Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»](#) СанПиН 2.3.2.1078-01, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 06.11.2001;
10. Постановлением Правительства РФ от 01.12.2009 г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии»;
11. Иными нормативными документами в сфере организации питания и поставки продуктов питания;
12. Поставщику услуг необходимо предоставить документацию, подтверждающую, что осуществление производственных процессов производится на основании принципов ХАССП.

## **8. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг**

---

<sup>1</sup> В случаях, предусмотренных действующим законодательством, вместо договора аренды допускается заключение договора безвозмездного пользования.

**8.1.** Исполнитель ежемесячно, до 5-го числа месяца следующего за месяцем оказания услуг предоставляет Заказчику надлежаще оформленный и подписанный со своей стороны Акт на выполнение работ-услуг.

Акт на выполнение работ-услуг подписывается Заказчиком в течение одного рабочего дня с даты его предоставления Исполнителем.

**8.2.** При наличии мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных услуг Заказчиком в течение 10 дней с даты оказания услуг составляется акт с перечнем выявленных недостатков и с указанием контрольных сроков их устранения.

**8.3.** Датой надлежащего исполнения обязательств Исполнителем считается дата подписания Акта на выполнение работ-услуг уполномоченным представителем Заказчика.

**Заказчик**

Наименование: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области

средняя общеобразовательная школа № 13 городского округа Чапаевск Самарской области

Место нахождения: Российская Федерация, 446100, Самарская область, Чапаевск город, улица Ленина, 70-А

Почтовый адрес: Российская Федерация, 446100, Самарская область, Чапаевск город, улица Ленина, 70-А

Факс: 7-84639-33029

Электронная почта: gbousosh13@yandex.ru

ИНН: 6330050160

КПП: 633001001

Министерство управления финансами Самарской области (ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск, л/с 614650110)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г. Самара

БИК: 013601205

Казначейский счет: 03224643360000004200

ЕКС (Единый казначейский счет): 40102810545370000036

Лицевой счет: 714650110 ПД ТС 04.01.02.

**Исполнитель**

ООО «Мега-сити С»

443001 г. Самара, Ленинский район, ул Братьев

Коростелевых д. 97-99/ ул. Вилоновская, д.78, ком.1

Тел/факс 264-56-55

ИНН 6315654311 КПП 631501001

р/с 40702810454400032669 в Поволжский банк ПАО

Сбербанк

БИК 043601607

к/с 30101810200000000607

ОГРН 1136315007223

E-mail: [megacity16km@gmail.com](mailto:megacity16km@gmail.com)

\_\_\_\_\_/Воронкова В.К.  
(м.п.)

\_\_\_\_\_/Степкина О.Г./  
(м.п.)

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

№ п/п	Наименование	Номер позиции каталога	Характеристика товара	Ед. изм.	Цена за единицу	Кол-во	Сумма
			Наименование показателей /Значение				
1	Услуги по организации двухразового бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	у086414	В соответствии с техническим заданием	ЧЕЛ ДН	179.01	400.0000	71604.00

**Итого: 71604.00**

**Заказчик:**

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 13 городского округа Чапаевск Самарской области  
ИНН/КПП: 6330050160/633001001  
Адрес: Российская Федерация, 446100, Самарская обл, Чапаевск г, УЛ ЛЕНИНА, 70-А

\_\_\_\_\_  
м.п.

**Поставщик:**

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕГА-СИТИ С"  
ИНН/КПП: 6315654311/631501001  
Адрес: 443001, САМАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД САМАРА, УЛИЦА БРАТЬЕВ КОРОСТЕЛЕВЫХ 97-99, КОМНАТА 1

\_\_\_\_\_  
м.п.



## Информация об ЭЦП, заключивших контракт

Номер МЗ: мз-2024-2-044-077116

Номер контракта: 5

Заказчик: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 13 городского округа Чапаевск Самарской области

Поставщик: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕГА-СИТИ С"

Предмет закупки:

Услуги по приготовлению питания для школьников с ОВЗ

Цена контракта: 71 604,00

Дата заключения контракта: 28.08.2024

**Контракт подписан заказчиком 28.08.2024**

Организация: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧАПАЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Владелец сертификата: Воронкова Валентина Константиновна, должность: директор

Серийный номер ЭЦП: 009fa95fcb7786a8d8500fa967c9c63d87

Подробная информация:

S=RU, CN=Воронкова Валентина Константиновна, E=gbousosh13@yandex.ru, FIO=Воронкова Валентина Константиновна, G=Валентина Константиновна, INN=638000070706, L=Чапаевск, O=ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧАПАЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, S=Самарская область, SN=Воронкова, SNILS=02493699384, T=Директор

Информация об УЦ:

1.2.643.100.4=7710568760, S=RU, CN=Казначейство России, E=uc\_fk@roskazna.ru, FIO=Казначейство России, L=г. Москва, O=Казначейство России, OGRN=1047797019830, S=77 Москва, STREET=Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1

**Контракт подписан участником малой закупки 27.08.2024**

Организация: ООО МЕГА-СИТИ С

Владелец сертификата: СТЕПКИНА ОЛЬГА ГЕННАДЬЕВНА, должность:

Серийный номер ЭЦП: 026be5b8002cb1cebf44574b92dc4379fb

Подробная информация:

1.2.643.100.4=6315654311, S=RU, CN=ООО "МЕГА-СИТИ С", E=megacity116km@gmail.com, FIO=СТЕПКИНА ОЛЬГА ГЕННАДЬЕВНА, G=ОЛЬГА ГЕННАДЬЕВНА, INN=631400331519, L=ГОРОД САМАРА, O=ООО "МЕГА-СИТИ С", OGRN=1136315007223, S=63 Самарская область, SN=СТЕПКИНА, SNILS=12292721846, STREET=БРАТЬЕВ КОРОСТЕЛЕВЫХ УЛ,97-99,КОМНАТА 1, T=ДИРЕКТОР

Информация об УЦ:

1.2.643.100.4=7707329152, S=RU, CN=Федеральная налоговая служба, E=uc@tax.gov.ru, FIO=Федеральная налоговая служба, L=г. Москва, O=Федеральная налоговая служба, OGRN=1047707030513, S=77 Москва, STREET=ул. Неглинная, д. 23