

СОГЛАСОВАНО

На заседании управляющего совета
ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск

Протокол № 3
от « 17 » марта 20 17 г.

Председатель Управляющего совета

Ермолова Ермолова Е.Н.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск

Воронкова В.К.

Приказ № 20

от « 17 » марта 20 17 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о структурных подразделениях государственного
бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской
области средней общеобразовательной школы № 13
городского округа Чапаевск Самарской области

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения.....	3
Раздел 2. Цели и задачи структурных подразделений.....	6
Раздел 3. Организация образовательной деятельности структурных подразделений.....	8
Раздел 4. Правила приема детей, порядок и основания выбытия и исключения детей структурных подразделений.....	12
Раздел 5. Права и обязанности участников образовательного процесса структурных подразделений.....	12
Раздел 6. Управление структурными подразделениями.....	17
Раздел 7. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность структурных подразделений.....	21
Раздел 8. Ликвидация, реорганизация структурных подразделений.....	21

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурных подразделений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования (далее по тексту – структурные подразделения), государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №13 городского округа Чапаевск Самарской области (далее по тексту – Учреждение), созданного в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 12.10.2011 № 576 «О создании государственных бюджетных общеобразовательных учреждений Самарской области и установлении отдельных расходных обязательств Самарской области».

1.2. Наименование структурных подразделений:

структурное подразделение ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск – «Детский сад №29 «Кораблик», реализующее основные общеобразовательные программы дошкольного образования;

структурное подразделение ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск – «Детский сад №33 «Дружная семейка», реализующее основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

1.3. Структурные подразделения располагаются в обособленных зданиях и не являются самостоятельными юридическими лицами, осуществляют ряд функций и полномочий юридического лица по доверенности Учреждения.

1.4. Местонахождение структурных подразделений (фактический адрес):

структурное подразделение ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск – «Детский сад №29 «Кораблик», реализующее основные общеобразовательные программы дошкольного образования – 446100, РФ, Самарская область, г. Чапаевск, ул. Ярославская, д.1;

структурное подразделение ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск – «Детский сад №33 «Дружная семейка», реализующее основные общеобразовательные программы дошкольного образования – 446100, РФ, Самарская область, г. Чапаевск, ул. Чернышевского, д.8.

1.5. Структурные подразделения имеют штампы для документов и бланки со своим наименованием.

1.6. Структурные подразделения осуществляют свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, приказами и распоряжениями министерства образования и науки Самарской области и Юго-Западного управления министерства образования и науки Самарской области, уставом Учреждения, локальными актами Учреждения, настоящим Положением.

1.7. Структурные подразделения осуществляют образовательную и воспитательную деятельность, выбор реализуемых программ дошкольного

образования, подбор и расстановку кадров, формирование групп по согласованию и утверждению директора Учреждения.

1.8. Дошкольное образование является первым уровнем общего образования.

Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.9. Структурные подразделения могут использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.

1.10. Образовательная деятельность в структурных подразделениях осуществляется в группах. Группы могут иметь общеразвивающую, комбинированную, компенсирующую и оздоровительную направленности.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

В структурных подразделениях могут быть организованы также:

группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

1.11. Медицинское обслуживание детей в структурных подразделениях обеспечивается медицинским персоналом согласно штатному расписанию, и наряду с администрацией и педагогическими работниками он несет ответственность за проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания детей.

1.12. Организация питания в структурных подразделениях возлагается на Учреждение. В структурных подразделениях обеспечивается гарантированное сбалансированное 4-х разовое питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания. Контроль за организацией питания осуществляют бракеражные комиссии структурных подразделений. Сотрудники структурных подразделений имеют право на получение одноразового питания первого блюда обеда, данное право оформляется приказом по Учреждению. Питание сотрудников производится из общего котла с детьми.

1.13. Сотрудники структурных подразделений в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование.

Раздел 2. Цели и задачи структурных подразделений

2.1. Структурные подразделения, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования, обеспечивают получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

2.2. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.2. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими

образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2.3. Основными задачами структурных подразделений при реализации программ дошкольного образования являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;

- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учётом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.4. Для реализации основных целей и задач структурные подразделения имеют право:

- самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы с учетом федеральных государственных стандартов;

- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания, использовать учебные пособия и методические разработки в пределах, определенных законодательством в сфере образования;

- реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (в том числе платные) за пределами определяющих его статус образовательных программ, с учетом потребности семьи на основе договора с родителями (законными представителями);

- все разработанные программы, учебные планы, продолжительность непрерывной образовательной деятельности утверждаются директором Учреждения или руководителями структурных подразделений по доверенности директора.

Раздел 3. Организация образовательной деятельности структурных подразделений

3.1. Воспитание и образование в структурных подразделениях осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.2. Содержание образования в структурных подразделениях определяется образовательными программами дошкольного образования, самостоятельно разрабатываемыми структурными подразделениями и утверждаемыми директором Учреждения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.3. Содержание образовательных программ дошкольного образования обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области): социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Конкретное содержание образовательных областей зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяется целями и задачами Программы и может реализовываться в различных видах деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности – как сквозных механизмах развития ребенка):

в младенческом возрасте (2 месяца - 1 год) – непосредственное эмоциональное общение с взрослым, манипулирование с предметами и познавательно-исследовательские действия, восприятие музыки, детских песен и стихов, двигательная активность и тактильно-двигательные игры;

в раннем возрасте (1 год - 3 года) - предметная деятельность и игры с составными

и динамическими игрушками; экспериментирование с материалами и веществами (песок, вода, тесто и пр.), общение с взрослым и совместные игры со сверстниками под руководством взрослого, самообслуживание и действия с бытовыми предметами-орудиями (ложка, совок, лопатка и пр.), восприятие смысла музыки, сказок, стихов, рассматривание картинок, двигательная активность;

для детей дошкольного возраста (3 года - 8 лет) - ряд видов деятельности, таких как игровая, включая сюжетно-ролевую игру, игру с правилами и другие виды игры, коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками), познавательно-исследовательская (исследования объектов окружающего мира и экспериментирования с ними), а также восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице), конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал, изобразительная (рисование, лепка, аппликация), музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах) и двигательная (овладение основными движениями) формы активности ребенка.

3.4. Структурные подразделения функционируют в помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим, противоэпидемиологическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к созданию предметно-пространственной среды и благоустройству Учреждения.

3.5. Все программы, используемые в структурных подразделениях, реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

3.6. Организация образовательного процесса в структурных подразделениях происходит на основе годового плана, календарно-тематического планирования, разрабатываемого ими самостоятельно и регламентируется сеткой непрерывной образовательной деятельности. Сетка непрерывной образовательной деятельности согласовывается с руководителем структурного подразделения и утверждается директором Учреждения.

3.7. Структурные подразделения могут оказывать дополнительные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности сверх федерального государственного стандарта по следующим направленностям: художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, научно-технической, военно-патриотической, культурологической, эколого-биологической.

3.8. Режим работы структурных подразделений, пятидневная рабочая неделя с полным днем (12-часового пребывания детей): с 7-00 часов до 19-00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные.

3.9. В структурных подразделениях продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей раннего возраста от 1,5 до 3-х лет составляет не более 10 минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять

образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3-х до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5-ти до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средних группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

3.10. Порядок комплектования групп определяется Положением о порядке комплектования воспитанниками структурных подразделений ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск «Детский сад № 29 «Кораблик», «Детский сад № 33 «Дружная семейка», реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

Контингент детей формируется в соответствии с их возрастом и видом групп. Количество групп определяется исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете норматива бюджетного финансирования.

3.11. Наполняемость групп в структурных подразделениях устанавливается в соответствии с нормативами, определенными СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013г. № 26 (в ред. Постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 20.07.2015 №28, от 27.08.2015 №41, с изм., внесенными Решением Верховного Суда РФ от 04.04.2014 № АКПИ14-281).

3.11.1. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на одного ребенка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) - не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка.

3.11.2. Рекомендуемое количество детей в группах компенсирующей направленности для детей до 3-х лет и старше 3-х лет, соответственно, не должно превышать:

- для детей с тяжелыми нарушениями речи - 6 и 10 детей;
- для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше 3

лет - 12 детей;

-для глухих детей - 6 детей для обеих возрастных групп;

-для слабослышащих детей - 6 и 8 детей;

-для слепых детей - 6 детей для обеих возрастных групп;

-для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием - 6 и 10 детей;

-для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 6 и 8 детей;

-для детей с задержкой психического развития - 6 и 10 детей;

-для детей с умственной отсталостью легкой степени - 6 и 10 детей;

-для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой в возрасте старше 3 лет - 8 детей;

-для детей с аутизмом только в возрасте старше 3 лет - 5 детей;

-для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание 2 или более недостатков в физическом и (или) психическом развитии) - 5 детей для обеих возрастных групп;

-для детей с иными ограниченными возможностями здоровья - 10 и 15 детей.

Допускается организовывать разновозрастные (смешанные) группы детей в дошкольных образовательных организациях компенсирующей направленности с учетом возможности организации в них режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

3.11.3. Рекомендуемое количество детей в группах комбинированной направленности:

а) до 3-х лет - не более 10 детей, в том числе не более 3-х детей с ограниченными возможностями здоровья;

б) старше 3-х лет:

- не более 10 детей, в том числе не более 3-х глухих детей, или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой, или детей со сложным дефектом;

-не более 15 детей, в том числе не более 4 слабовидящих и (или) детей с амблиопией и (или) косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени;

-не более 17 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития.

3.12. Организация режима дня и непрерывной образовательной деятельности должны соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

3.13. Структурные подразделения предоставляют методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь без взимания платы в консультативно-методических пунктах по взаимодействию дошкольных образовательных организаций и родительской общественности, организованных на базе структурных подразделений, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающих получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования.

4. Правила приема, порядок и основания выбытия и исключения детей

4.1. В структурные подразделения принимаются дети с двух месяцев до восьми лет.

4.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в группы комбинированной и компенсирующей направленности только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Прием детей в структурные подразделения регламентируется Положением о порядке комплектования воспитанниками структурных подразделений ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск «Детский сад № 29 «Кораблик», «Детский сад № 33 «Дружная семейка», реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

Раздел 5. Права и обязанности участников образовательного процесса структурных подразделений

5.1. Участниками образовательного процесса в структурных подразделениях являются воспитанники, их родители (законные представители) и педагогические работники.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

5.3. Структурные подразделения оказывают помощь родителям (законным представителям) воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

5.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

- дать ребенку дошкольное образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в структурном подразделении;

- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с

учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с успехами своих детей;

- защищать права и законные интересы детей;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;

- принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом Учреждения;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

- принимать участие в управлении структурным подразделением, в порядке определяемом настоящим Положением и уставом Учреждения;

- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных (платных) образовательных услуг;

- присутствовать на родительских собраниях, присутствовать в группе, которую посещает ребенок, на условиях, определенных договором между родителями (законными представителями) ребенка и Учреждением;

- присутствовать на заседаниях органа самоуправления Учреждения с его согласия;

- заслушивать отчеты администрации о ходе, содержании и результатах образовательного процесса, оздоровительной работы с детьми;

- досрочно расторгать договор с Учреждением;

- вправе вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на развитие структурных подразделений, реализацию уставных задач Учреждения;

- заслушивать отчеты администрации об использовании добровольных пожертвований или целевых взносов родителей (законных представителей) детей;

- получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать условия договора между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, устав Учреждения, правила внутреннего распорядка Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий детей, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения,

приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство детей и работников Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

- выполнять рекомендации работников структурных подразделений по воспитанию, обучению детей;

- своевременно вносить плату за содержание ребенка в структурных подразделениях в установленном размере, а так же за оказание дополнительных услуг, если они предусмотрены в договоре с родителями;

- нести ответственность за воспитание детей;

- нести ответственность за ущерб, причиненный детьми имуществу Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством;

- своевременно сообщать о болезни ребенка, об изменении домашнего адреса, номера телефона, места работы родителей (законных представителей).

5.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.7. Отношения ребенка и персонала структурных подразделений строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с его индивидуальными особенностями. Структурные подразделения обеспечивают права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка и действующим законодательством.

Детям гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;

- защита от всех форм физического и психического насилия;

- защита их достоинства;

- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;

- удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе и др. в соответствии с их возрастом и индивидуальными особенностями развития;

- воспитание и обучение по индивидуальным планам в рамках образовательных программ с учетом уровня развития ребенка, особенностей его здоровья, а также с учетом возможностей и условий, созданных в структурных подразделениях;

- образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования;

- развитие его творческих способностей и интересов;

- получение дополнительных, в том числе платных образовательных услуг;

- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

5.8. К педагогической деятельности не допускаются лица: лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или

подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности; имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления; признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности; признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей, а также против общественной безопасности.

5.9. Права и обязанности педагогических работников:

5.9.1. Педагогические работники имеют право:

- на участие в управлении Учреждением в порядке, определяемым уставом Учреждения;
- на защиту профессиональной чести и достоинства; выбирать, разрабатывать и внедрять образовательные программы (в том числе авторские); методики обучения и воспитания; учебные пособия и материалы;
- на охрану труда, социальное страхование в соответствии с действующим законодательством;
- на прохождение аттестации на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации, повышение квалификации; на получение ежегодного удлиненного отпуска;
- на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, порядок предоставления которого определяется Учредителем.

- на социальные гарантии и льготы, установленные действующим законодательством Российской Федерации, и льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам образовательных учреждений.

5.9.2. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать устав и локальные акты Учреждения, регламентирующие их права и обязанности;
- подтверждать соответствие занимаемой должности в установленном порядке;
- бережно относиться к имуществу структурных подразделений;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защите;
- проходить периодические медицинские обследования в установленном законодательством порядке;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

Иные права и обязанности педагогических работников Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностными инструкциями.

Раздел 6. Управление структурными подразделениями

6.1. Управление структурными подразделениями осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, уставом Учреждения, настоящим Положением.

6.2. Непосредственное управление деятельностью структурных подразделений осуществляют руководители структурных подразделений. Руководители структурных подразделений назначаются на должность приказом директора Учреждения.

6.3. Руководители структурных подразделений имеют право действовать от имени Учреждения по доверенности, выданной за подписью директора Учреждения.

6.4. К компетенции Учреждения относится:

- заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с руководителями структурных подразделений;
- финансовое обеспечение в соответствии с государственным заданием, включающим финансирование по нормативам бюджетного финансирования;
- организация информационного обеспечения структурных подразделений и внедрение новых технологий в области образования;
- координация и контроль деятельности структурных подразделений по вопросам, необходимым для координации деятельности Учреждения; исполнения законодательства Российской Федерации об образовании; осуществления образовательного процесса в соответствии с полученной лицензией; обеспечения социальных прав детей и педагогических работников; соблюдения бюджетной и финансовой дисциплины, строительных норм и правил, требований к охране здоровья детей, оснащённости образовательного процесса и оборудования необходимых

помещений;

- принятие решения об установлении бюджетных надбавок руководителям структурных подразделений;

- контроль и координация хозяйственной деятельности структурных подразделений в пределах, установленных действующим законодательством, в тех случаях, когда ее осуществление может повлечь негативные последствия в виде привлечения Учреждения к ответственности по его обязательствам, либо Учредителя к дополнительной имущественной ответственности.

6.5. Руководитель структурного подразделения:

планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы структурного подразделения;

представляет структурное подразделение в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами по доверенности директора Учреждения;

подготавливает проект штатного расписания, графики работы и расписание занятий и выносит их на утверждение директору Учреждения. В штатное расписание структурных подразделений, обеспечивающих воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также коррекцию недостатков их физического и (или) психического развития, в случае необходимости могут быть введены дополнительные должности учителей-дефектологов, учителей-логопедов, логопедов, педагогов-психологов, социальных педагогов, воспитателей и других работников в зависимости от категории детей в пределах ассигнований, выделяемых по согласованию с директором Учреждения по решению Учредителя на эти цели;

выдвигает кандидатуры по приему на работу, осуществляет расстановку и увольнение кадров по согласованию с директором Учреждения;

распределяет обязанности между работниками структурного подразделения, разрабатывает проекты должностных инструкций, инструкций по охране труда и выносит их на утверждение директору Учреждения;

организует работу по распределению учебной нагрузки, определению ставки и должностных окладов работников структурных подразделений в пределах фонда заработной платы по согласованию с директором Учреждения;

выдвигает предложение на поощрение и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки, стимулирующего характера и иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда; разрабатывает проекты приказов, распоряжений ; организует работу по повышению квалификации и по переподготовке педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;

организует разработку локальных актов структурного подразделения, образовательных программ и планов на текущий период и выносит на утверждение директору Учреждения;

формирует номенклатуру дел структурного подразделения, обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований, создает необходимые условия для осуществления организации питания в соответствии с действующими натуральными нормами питания, нормативными актами Российской Федерации, Самарской области по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарного благополучия населения и медицинского обслуживания, осуществляет контроль за их работой в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников подразделения;

предоставляет Учреждению отчет о деятельности структурного подразделения;

несёт ответственность за безопасные условия охраны труда: организует выполнение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6.6. Коллегиальным органом общественного самоуправления структурных подразделений является Родительское собрание.

Основными задачами родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и структурных подразделений по реализации государственной политики в области дошкольного образования;

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития структурных подразделений;

- обсуждение дополнительных платных услуг в структурных подразделениях;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива структурных подразделений по вопросам образования, воспитания и развития воспитанников.

Общее Родительское собрание собирается не реже двух раз в год, групповое Родительское собрание – не реже одного раза в квартал.

Родительское собрание структурных подразделений:

- выбирает Родительский комитет структурного подразделения (группы);

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету структурных подразделений решение вопросов внесения в них необходимых изменений и дополнений;

- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в структурном подразделении (группе), вносит предложения по их совершенствованию;

- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности структурного подразделения (группы);

- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в структурном подразделении (группе);

-заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;

-решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;

-участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в структурном подразделении (группе) - групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;

Родительское собрание структурных подразделений избирает по одному представителю из числа родителей (законных представителей) воспитанников структурных подразделений в Управляющий совет Учреждения.

Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Раздел 7. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность структурных подразделений

7.1. Структурные подразделения обязаны вести бюджетный учет и предоставлять бюджетную отчетность в порядке, установленном Министерством финансов РФ для бюджетных учреждений главному бухгалтеру Учреждения.

8. Ликвидация, реорганизация структурных подразделений

8.1. Структурное подразделение может быть реорганизовано или ликвидировано в случаях и порядке, установленном законодательством РФ.