

СОГЛАСОВАНО

На заседании управляющего совета  
ГБОУ СОШ №13 г.о. Чапаевск

Протокол №3  
от «17» марта 2017г.

Председатель Управляющего совета

*Ермишова Е.Н.* *Ермишова Е.Н.*

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ №13 г.о. Чапаевск  
Вароикова В.К.

Приказ № *2017-03*

от «17» марта 2017г.



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ структурных подразделений

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской  
области средней общеобразовательной школы №13 городского округа Чапаевск

Самарской области

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Организация питания в структурных подразделениях ГБОУ СОШ № 13 г.о. Чапаевск (далее- СП) осуществляется в соответствии:

- с Законом РФ «Об образовании» (ст.51п.5);
- с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологический требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» от 15.05.2013г. (с изм. от 20.07.2015г.);
- с ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- с Уставом учреждения.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЦИОНАЛЬНОГО ПИТАНИЯ В СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ.**

2.1. СП обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с возрастом и временем пребывания в СП по нормам, утвержденным с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологический требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» от 15.05.2013г. (с изм. от 20.07.2015г.)

2.2. Организация питания возлагается на руководителя структурного подразделения.

2.3. Продукты питания приобретаются в торгующих организациях при наличии разрешения служб санэпиднадзора на их использование в СП.

2.4. Пищевые продукты должны удовлетворять физиологическим потребностям ребенка дошкольного возраста и не должны оказывать на него вредного воздействия.

2.5. Пищевые продукты, пищевые добавки, продовольственное сырье, а также контактирующие с ними материалы и изделия в процессе их производства, должны соответствовать 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологический требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» от 15.05.2013г. (с изм. от 20.07.2015г.)

2.6. Питание детей в СП осуществляется в соответствии с примерным дневным меню, с учетом пищевой ценности отдельных видов блюд.

Правильная организация питания детей в СП предусматривает необходимость соблюдения следующих основных принципов:

- составление полноценных рационов питания, использование разнообразного ассортимента продуктов, гарантирующих достаточное содержание необходимых минеральных веществ и витаминов;

- строгое соблюдение режима питания отвечающего физиологическим особенностям детей различных возрастных групп, правильное сочетание его с режимом дня каждого ребенка и режимом работы учреждения;
- соблюдение правил эстетики питания, воспитание необходимых гигиенических навыков в зависимости от возраста и уровня развития детей;
- правильное сочетание питания в СП с питанием в домашних условиях, проведение необходимой санитарно-просветительной работы с родителями, гигиеническое воспитание детей;
- учет климатических, национальных особенностей региона, времени года, изменений в связи с этим режима питания, включение соответствующих продуктов и блюд, повышение или понижение калорийности рациона;
- индивидуальный подход к каждому ребенку, учет состояния его здоровья, особенностей его развития, периода адаптации, хронических заболеваний;
- строгое соблюдение технологических требований в приготовлении пищи, обеспечение правильной кулинарной обработки пищевых продуктов;
- повседневный контроль за работой пищеблока, правильной организацией питания детей в группах;
- учет эффективности питания детей.

### **3. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ В СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ.**

3.1. Контроль за правильной организацией питания детей в СП осуществляется руководителем и медицинской сестрой СП.

3.2. Руководитель структурного подразделения:

- \* несет ответственность за правильную организацию питания детей, контролирует деятельность хозяйственных работников по составлению своевременных заявок в торгующие организации на необходимое количество продуктов;
- \* следит за правильным использованием ассигнований на питание;
- \* следит за соответствием получаемых продуктов действующему натуральному набору продуктов для СП различного вида;
- \* контролирует организацию доставки продуктов в учреждение, соблюдение правил их хранения и использования, постановку работы на пищеблоке, правильность составления меню-раскладок, соблюдение санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи, периодически проверяет организацию питания детей в группах.

3.3. В соответствии с данным Положением медсестра осуществляет контроль за:

- \* качеством доставляемых в СП продуктов;
- \* организацией их правильного хранения;
- \* соблюдение сроков реализации;
- \* составление меню-раскладок;
- \* качеством приготовления пищи, в соответствии ее физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- \* санитарным состоянием пищеблока;
- \* соблюдение правил личной гигиены работников;
- \* организацией питания детей в группах.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ СОТРУДНИКОВ.**

- 4.1. Сотрудники СП имеют право на получение одноразового питания (обеда).
- 4.2. Питание сотрудников осуществляется из общего котла с детьми (без права выноса).
- 4.3. Оплату за питание сотрудников удерживается с заработной платы и зачисляются на счет учреждения.
- 4.4. Сотрудники СП оплачивают стоимость набора продуктов по себестоимости.
- 4.5. Соблюдение порядка питания сотрудников возлагается на руководителя СП.

#### **5. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПИТАНИЯ.**

- 5.1. Финансирование СП осуществляется на основе нормативов субъекта РФ, определяемых в расчете на одного воспитанника (Закон РФ «Об образовании» ст.41 п.2).
- 5.2. Плата за содержание воспитанников учреждения с родителей производится в соответствии с Законодательством РФ.
- 5.3. Размер указанной платы определяется, исходя из общих затрат содержания воспитанников в учреждении с учетом длительности их пребывания, а также режима работы учреждения.
- 5.4. Привлечение учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования бюджета учредителя.